



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

Anexa 65_1

METODOLOGIE DE CONCURS

*pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare vacante
din învățământul superior*

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1

(1) Pentru ocuparea posturilor didactice si de cercetare în cadrul Universității „Nicolae Titulescu” din București pot candida numai persoane care îndeplinesc standardele minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, potrivit art. 219 alin. (1) lit. a) și art. 295 alin. (1) din Legea educației naționale nr. 1/2011, denumite în continuare standarde minime. Standardele minime aplicabile domeniilor fundamentale de studii sunt prevăzute în anexele la prezenta metodologie.

(2) Prezenta Metodologie de concurs pentru ocuparea posturilor vacante, denumită în continuare metodologia UNT, prevede standardele minime de ocupare a posturilor didactice si de cercetare pentru următoarele funcții didactice și de cercetare:

- a) asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată;
- b) lector universitar/șef de lucrări;
- c) conferențiar universitar;
- d) profesor universitar;
- e) asistent de cercetare angajat pe perioadă nedeterminată;
- f) cercetător științific;
- g) cercetător științific gradul III;



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

h) cercetător științific gradul II;

i) cercetător științific gradul I.

(3) Standardele aferente funcțiilor prevăzute la alin. (2) sunt cerințe minime și obligatorii pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea funcțiilor respective și sunt denumite în continuare standardele universității.

(4) Contestațiile pot fi depuse exclusiv pentru nerespectarea procedurilor legale.

(5) În situația în care un candidat deține elemente care pot demonstra nerespectarea procedurilor legale de concurs, candidatul poate formula contestație în termen de 5 zile lucrătoare de la comunicarea rezultatului. Contestația se formulează în scris, se înregistrează la registratura Universității „Nicolae Titulescu” din București și se soluționează de comisia de concurs.

(6) Nerespectarea prevederilor prezentei metodologii de către persoanele cu atribuții în procedura de organizare și desfășurare a concursurilor constituie abatere disciplinară și se sancționează conform legii.

Art. 2

Prezenta metodologie respectă principiile care guvernează învățământul superior prevăzute în Legea nr. 1/2011 și se supune prevederilor legale.

Art. 3

(1) Anunțul privind organizarea concursului se publică cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării primei probe de concurs. Perioada înscrierii la concurs începe în ziua publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs și se încheie cu 15 zile calendaristice înaintea desfășurării primei probe de concurs.

(2) Anunțurile se publică cel puțin prin următoarele modalități:

a) la loc vizibil, pe pagina principală a site-ului web al Universității „Nicolae Titulescu” din București;

b) pe un site-ul web specializat, administrat de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;

c) în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(3) Universitatea „Nicolae Titulescu” din București poate anunța concursurile prin orice mijloace suplimentare, inclusiv prin publicarea în mass-media, în publicații științifice naționale și



UNIVERSITATEA “NICOLAE TITULESCU” DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

internaționale, pe site-uri web specializate în publicarea ofertelor de locuri de muncă și altele asemenea.

(4) Pe pagina web a concursului și pe site-ul Universității “Nicolae Titulescu” din București vor fi publicate, în termenul prevăzut la alin. (1), cel puțin următoarele informații:

a) descrierea postului scos la concurs;

b) atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, incluzând norma didactică și tipurile de activități incluse în norma didactică, în cazul posturilor didactice, respectiv norma de cercetare;

c) salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării;

d) calendarul concursului;

e) tematica probelor de concurs, inclusiv a prelegerilor, cursurilor sau altor asemenea probe și tematicile din care comisia de concurs poate alege tematica probelor susținute efectiv;

f) descrierea procedurii de concurs;

g) lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs;

h) adresa la care trebuie transmis dosarul de concurs.

(5) Anunțurile referitoare la posturile de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I vor fi publicate și în limba engleză.

Art. 4

Pe pagina web a concursului și pe site-ul web al Universității „Nicolae Titulescu” din București vor fi publicate, cel mai târziu în termen de 5 zile lucrătoare de la data-limită pentru înscrierea la concurs, pentru fiecare dintre candidații înscriși și cu respectarea protecției datelor cu caracter personal, în sensul legii, următoarele:

a) *curriculum vitae*;

b) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime.

Art. 5

(1) Concursurile au caracter deschis.

(2) La concurs pot participa persoanele care îndeplinesc condițiile de înscriere la concurs, fără nicio discriminare, în funcție de sex, origine etnică sau socială, cetățenie, religie ori credință, dizabilități, opinii politice, condiție socială sau economică.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

(3) Descrierea postului scos la concurs va fi făcută în termeni cuprinzători, care corespund nevoilor reale ale instituției de învățământ superior, avându-se în vedere să nu se limiteze, în mod artificial, numărul potențialilor candidați.

Art. 6

(1) Se consideră a fi implicate în procedura de concurs persoanele care:

- a) participă în procesul de decizie referitor la numirea comisiei de concurs;
- b) sunt membri sau membri supleanți ai comisiei de concurs;
- c) sunt implicați în decizii de evaluare profesională sau administrativă în cadrul concursului;
- d) sunt implicați în soluționarea contestațiilor.

(2) Nu pot fi implicate în procedura de concurs persoane care:

- a) sunt soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu unul sau mai mulți candidați;
- b) sunt angajate în aceeași instituție cu un candidat care deține o funcție de conducere și sunt subordonate ierarhic candidatului;
- c) sunt asociate cu un candidat în societăți comerciale în care dețin, fiecare, părți sociale care reprezintă cel puțin 10% din capitalul societății comerciale;
- d) sunt sau au fost remunerate prin proiecte de cercetare la care un candidat a avut calitatea de director de proiect, în ultimii 5 ani anteriori concursului;
- e) beneficiază ori au beneficiat în ultimii 5 ani anteriori concursului de servicii sau foloase de orice natură din partea unui candidat.

Art. 7

În situația în care, în urma câștigării unui concurs de către un candidat, una sau mai multe persoane din cadrul Universității „Nicolae Titulescu” din București urmează să se afle într-o situație de incompatibilitate conform art. 295 alin. (4) din Legea nr. 1/2011, numirea pe post și acordarea titlului universitar sau a gradului profesional de cercetare-dezvoltare poate avea loc numai după soluționarea situației/situațiilor de incompatibilitate. Modalitatea de soluționare a situației de incompatibilitate se comunică Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în termen de două zile lucrătoare de la soluționare.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

CAPITOLUL II

Concursul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare

Art. 8

Ocuparea posturilor didactice și de cercetare pe perioadă nedeterminată se realizează numai prin concurs public.

Art. 9

(1) Se poate organiza concurs pentru ocuparea unui post didactic sau de cercetare numai dacă acesta este declarat vacant.

(2) Un post se consideră vacant dacă este prevăzut astfel în statul de funcții, întocmit anual, sau dacă este vacantat pe parcursul anului universitar.

(3) Postul se vacantează printr-una dintre următoarele modalități:

a) prin încetarea contractului de muncă, conform legii;

b) prin transferul persoanei care ocupă postul pe un alt post din cadrul Universității „Nicolae Titulescu” din București, ca urmare a câștigării unui concurs.

(4) Posturile didactice și de cercetare nu pot fi scoase la concurs prin transformarea unui post ocupat într-un post de rang superior.

Art. 10

(1) Se poate organiza concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post didactic sau de cercetare numai după publicarea de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a postului scos la concurs, în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

(2) În vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, se vor transmite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului următoarele documente:

a) lista posturilor propuse pentru scoatere la concurs și structura acestora, semnată și ștampilată de rectorul instituției de învățământ superior;

b) extrasul din statul de funcții care conține posturile scoase la concurs, semnat de rector, decan și directorul de departament sau conducătorul școlii doctorale;

c) în cazul posturilor didactice, declarația pe propria răspundere a rectorului instituției de



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

învățământ superior care atestă că toate posturile didactice propuse a fi scoase la concurs au în structură numai discipline din planurile de învățământ ale specializărilor/programelor de studii legal înființate, inclusiv ca formă de învățământ și localitate de desfășurare;

d) metodologia UNT.

(3) Transmiterea către Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului a solicitării în vederea publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs se realizează obligatoriu în primele 30 de zile calendaristice de la începerea fiecărui semestru al anului universitar.

(4) Declanșarea procedurilor de concurs poate fi demarată doar după publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a postului scos la concurs.

(5) Propunerea de organizare a concursului pentru un post vacant se face de către directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în structura căruia se află postul, prin referat avizat de consiliul departamentului sau de consiliul școlii doctorale și de consiliul facultății.

(6) Lista posturilor propuse pentru ocuparea prin concurs este aprobată de decan și înaintată consiliului de administrație al Universității „Nicolae Titulescu” din București în vederea aprobării conform art. 213 alin. (13) lit. c) din Legea nr. 1/2011.

Art. 11

(1) Condițiile pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea unei funcții didactice sunt cele prevăzute de prezentul articol.

(2) Pentru funcția de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de asistent universitar angajat pe perioadă nedeterminată, prevăzute în prezenta metodologie după cum urmează:

- 2 articole publicate în reviste categoria B;
- 2 participări la conferințe științifice;
- cunoașterea foarte bună a unei limbi de circulație internațională.



UNIVERSITATEA “NICOLAE TITULESCU” DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

(3) Pentru funcțiile de lector universitar/șef de lucrări sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor minimale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de lector universitar/șef de lucrări, prevăzute în prezenta metodologie, după cum urmează:

- 1 (una) carte de autor: 10 pct./carte; sau coautor: 6 pct. carte;
- studii publicate în reviste recunoscute CNCSIS (A, B+, B), indexate BDI – 2 pct./art.;
- articole/studii publicate în volume colective/proceeding-uri ale unor conferințe internaționale: 2 pct./art.

Nici un indicator nu trebuie să fie egal cu zero.

c) o lucrare tip caiet de seminar, culegere de texte și aplicații, note de curs sau curs, specifice disciplinelor din structura postului, publicate într-o editură recunoscută CNCSIS, cu ISBN, în calitate de unic autor sau coautor;

d) susținerea unei lecții deschise la una din disciplinele postului pe o temă care este stabilită de către comisia de concurs cu 48 ore înainte de data și ora programată.

e) susținerea unei prelegeri publice în care candidatul va prezenta cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. La proba de prelegere publică, membrii comisiei și publicul pot pune întrebări. Fiecare membru al comisiei va nota prelegerea publică și lecția deschisă.

Cele două probe de la punctele **d)** și **e)** se pot desfășura în aceeași zi, una în continuarea celeilalte. Notarea se face separat pentru fiecare dintre ele. Nota de admitere este cel puțin opt, acordată de fiecare membru al comisiei. Nota finală se obține prin media aritmetică simplă. Ziua și locul desfășurării acestor probe se anunță pe pagina web a Universității “Nicolae Titulescu” din București cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei.

(4) Pentru funcția de conferențiar universitar sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) îndeplinirea standardelor naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de conferențiar universitar, conform criteriilor minimale aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru Panelul 4, Profilul Științe Sociale, Comisia de Sociologie, Științe Politice și Administrative, Comisia de Științe Economice și



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

Administrarea Afacerilor și Comisia de Științe Juridice, parte integrantă a metodologiei prezente;

c) un curs pentru o disciplină din structura normei publicat după obținerea titlului de lector, într-o editură recunoscută CNCSIS (cu ISBN), sau o editură prestigioasă din străinătate (cu ISBN), ca prim autor sau realizată în colectiv;

d) o lucrare tip culegere de texte și aplicații, caiet sau ghid de seminar publicate într-o editură recunoscută CNCSIS (cu ISBN), ca unic autor sau coautor;

e) susținerea unei lecții deschise la una din disciplinele postului pe o temă care este stabilită de către comisia de concurs cu 48 ore înainte de data și ora programată.

f) susținerea unei prelegeri publice în care candidatul va prezenta cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. La proba de prelegere publică, membrii comisiei și publicul pot pune întrebări. Fiecare membru al comisiei va nota prelegerea publică și lecția deschisă.

Cele două probe (de la punctele **e** și **f**) se pot desfășura în aceeași zi, una în continuarea celeilalte.

Ziua și locul desfășurării acestor probe se anunță pe pagina web a Universității "Nicolae Titulescu" cu cel puțin 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării probei.

Fiecare membru al comisiei va aprecia nivelul prelegerii și al lecției deschise prin acordarea calificativului apt/neapt. În cazul în care membrii comisiei dau calificative diferite, calificativul final este cel care întrunește cel puțin trei aprecieri similare din cinci posibile.

(5) Pentru funcția de profesor universitar sunt necesare cumulativ:

a) deținerea diplomei de doctor;

b) deținerea atestatului de abilitare sau a dreptului de a conduce doctorate, obținut înaintea intrării în vigoare a Legii nr. 1/2011;

c) îndeplinirea standardelor naționale de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției didactice de profesor universitar, aprobate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului pentru Panelul 4, Profilul Științe Sociale, Comisia de Sociologie, Științe Politice și Administrative, Comisia de Științe Economice și Administrarea Afacerilor și Comisia de Științe Juridice, parte integrantă a metodologiei prezente (anexa 1);

d) un curs pentru cel puțin o disciplină din structura normei, publicat în ultimii cinci ani de la



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

promovarea anterioară într-o editură recunoscută CNCSIS (cu ISBN) sau într-o editură prestigioasă din străinătate (cu ISBN), ca unic autor sau coautor;

e) susținerea unei lecții deschise la una din disciplinele postului pe o temă care este stabilită de către comisia de concurs cu 48 ore înainte de data și ora programată.

f) o lucrare tip culegere de texte și aplicații, caiet sau ghid de seminar publicate într-o editură recunoscută CNCSIS (cu ISBN), ca unic autor sau coautor.

g) susținerea unei prelegeri publice în care candidatul va prezenta cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare. La proba de prelegere publică, membrii comisiei și publicul pot pune întrebări. Fiecare membru al comisiei va nota prelegerea publică și lecția deschisă.

Cele două probe (de la punctele **e** și **g**) se pot desfășura în aceeași zi, una în continuarea celeilalte.

Ziua și locul desfășurării acestor probe se anunță pe pagina web a Universității "Nicolae Titulescu" din București cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de desfășurării probei.

Fiecare membru al comisiei va aprecia nivelul prelegerii și al lecției deschise prin acordarea calificativului apt/neapt. În cazul în care membrii comisiei dau calificative diferite, calificativul final este cel care întrunește cel puțin trei aprecieri similare din cinci posibile.

Art. 12

Pentru înscrierea la concursul pentru ocuparea unei funcții de cercetare este necesară îndeplinirea condițiilor prevăzute de Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare și de Legea nr. 1/2011, astfel:

a) pentru posturile pe perioadă nedeterminată, deținerea diplomei de doctor, conform art. 294 alin. (1) din Legea nr. 1/2011;

b) îndeplinirea standardelor minimale naționale de ocupare a posturilor de cercetare, specifice funcției, prevăzute de metodologia UNT în anexele 1- 4.

Art. 13

(1) În vederea înscrierii la concursul pentru ocuparea unui post didactic și de cercetare candidatul întocmește un dosar care conține, cel puțin, următoarele documente:



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

a) cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar;

b) o propunere de dezvoltare a carierei universitare a candidatului atât din punct de vedere didactic, în cazul posturilor didactice, cât și din punctul de vedere al activităților de cercetare științifică; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților.

c) *curriculum vitae* al candidatului în format tipărit și în format electronic;

d) lista de lucrări ale candidatului în format tipărit și în format electronic;

e) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat;

f) documente referitoare la deținerea diplomei de doctor: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

g) rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat sau, după caz, a tezei de abilitare, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă;

h) declarație pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea nr. 1/2011 în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate;

i) în cazul concursului pentru postul de profesor universitar, copia legalizată a atestatului de abilitare;

j) copii ale altor diplome care atestă studiile candidatului;

k) copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului;

l) în cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui - certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui;

m) maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii.

(2) În cazul lucrărilor candidatului, care nu sunt disponibile în format electronic, acestea vor fi depuse în format fizic.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

Art. 14

Curriculum vitae al candidatului trebuie să includă:

- a) informații despre studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante;
- c) informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate;
- d) informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului.

Art. 15

Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel:

- a) lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii, care sunt incluse în format electronic în dosar și care se pot regăsi și în celelalte categorii de lucrări prevăzute de prezentul articol. Pentru ocuparea postului de profesor universitar, lista lucrărilor va specifica care dintre lucrările prezentate sunt realizate după dobândirea atestatului de abilitare;
- b) teza sau tezele de doctorat;
- c) brevete de invenție și alte titluri de proprietate industrială;
- d) cărți și capitole în cărți;
- e) articole/studii *in extenso*, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- f) publicații *in extenso*, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate;
- g) alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice.

Art. 16

(1) Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv, din țară sau din străinătate, exterioare Universității „Nicolae Titulescu” din București al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(2) Candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin 3 nume și adrese de contact ale unor personalități din domeniul respectiv din străinătate, din instituțiile de învățământ superior și de cercetare din lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011, care au acceptat să elaboreze scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului.

(3) În cazul domeniilor științifice cu specific românesc, scrisorile de recomandare pentru candidații la posturile de profesor universitar sau cercetător științific gradul I pot proveni și din partea unor personalități din domeniul respectiv din România, exterioare Universității „Nicolae Titulescu” din București al cărei post este scos la concurs.

Art. 17

Dosarul de concurs este constituit de candidat și se depune la Universitatea „Nicolae Titulescu” din București, direct sau prin intermediul serviciilor poștale ori de curierat care permit confirmarea primirii. Dosarul de concurs este transmis membrilor comisiei de concurs începând cu data închiderii procesului de depunere a dosarelor de concurs, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 18

Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la concurs este certificată prin avizul compartimentului juridic pe baza verificării informațiilor din fișa de verificare prevăzută la art. 13 alin. (1) lit. e) și a altor documente necesare înscrierii la concurs. Avizul este comunicat candidatului în maximum 48 de ore de la emiterea sa, dar cu nu mai puțin de 5 zile lucrătoare înaintea desfășurării primei probe a concursului.

Art. 19

Candidații care îndeplinesc condițiile legale de prezentare la concurs vor fi invitați de către instituția de învățământ superior la susținerea probelor de concurs printr-un anunț posta pe pagina web a Universității „Nicolae Titulescu” din București.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

Art. 20

Comisia de concurs evaluează candidatul din perspectiva următoarelor aspecte:

- a) relevanța și impactul rezultatelor științifice ale candidatului;
- b) capacitatea candidatului de a îndruma studenți sau tineri cercetători;
- c) competențele didactice ale candidatului, pentru posturile care prevăd activități didactice;
- d) capacitatea candidatului de a transfera cunoștințele și rezultatele sale către mediul economic sau social ori de a populariza propriile rezultate științifice;
- e) capacitatea candidatului de a lucra în echipă și eficiența colaborărilor științifice ale acestuia, în funcție de specificul domeniului candidatului;
- f) capacitatea candidatului de a conduce proiecte de cercetare-dezvoltare;
- g) experiența profesională a candidatului în alte instituții decât Universitatea „Nicolae Titulescu”, în special experiența în cadrul instituțiilor de învățământ superior și cercetare din lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

Art. 21

Competențele profesionale ale candidatului se evaluează de către comisia de concurs pe baza dosarului de concurs și, adițional, printr-una sau mai multe probe de concurs, conform metodologiei prezente.

Art. 22

- (1) Stabilirea componenței comisiei de concurs se face după publicarea anunțului de scoatere la concurs a postului, pentru fiecare post scos la concurs.
- (2) Componența comisiei de concurs poate include membri supleanți.
- (3) Consiliul departamentului sau al școlii doctorale în structura căruia se află postul face propuneri pentru componența nominală a comisiei de concurs.
- (4) Componența comisiei de concurs este propusă de decanul facultății, pe baza propunerilor prevăzute la alin. (3), și este avizată de consiliul facultății.
- (5) Componența nominală a comisiei de concurs însoțită de avizul consiliului facultății este



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

transmisă senatului universitar și supusă aprobării senatului universitar.

(6) În urma aprobării de către senatul universitar, comisia de concurs este numită prin decizie a rectorului.

(7) În termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei rectorului decizia este transmisă Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, iar componența nominală a comisiei de concurs este publicată pe pagina web a concursului, în cazul posturilor de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul II și cercetător științific gradul I, componența comisiei este publicată în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a.

Art. 23

(1) Comisia de concurs este formată din 5 membri, incluzând președintele acesteia, specialiști în domeniul postului scos la concurs sau în domenii apropiate.

(2) În cazul indisponibilității participării unui membru la lucrările comisiei, membrul respectiv este înlocuit de membrul supleant, numit după aceeași procedură ca și membrii comisiei.

(3) Deciziile comisiei de concurs sunt luate prin votul secret al membrilor. O decizie a comisiei este validă dacă a întrunit votul a cel puțin 3 membri ai comisiei.

(4) Lucrările comisiei de concurs sunt conduse de președintele comisiei.

(5) Membrii comisiei pot fi din interiorul sau din afara Universității „Nicolae Titulescu” din București, din țară sau din străinătate. În cazul instituțiilor de învățământ superior din străinătate, acestea sunt obligatoriu dintre cele incluse în lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr. 1/2011.

(6) Pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar, profesor universitar, cercetător științific gradul I sau cercetător științific gradul II, cel puțin 3 membri ai comisiei trebuie să fie din afara Universității „Nicolae Titulescu” din București, din țară sau din străinătate.

(7) Pentru ocuparea unui post de profesor universitar, cu excepția posturilor din domenii științifice cu specific românesc și a celor din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, cel puțin un membru al comisiei are un contract de muncă, la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, a scoaterii la concurs a postului, cu o instituție de învățământ superior și de cercetare din străinătate, care este inclusă pe lista aprobată prin ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, elaborat conform art. 216 alin. (2) lit. f) din Legea nr.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

1/2011.

(8) Membrii comisiei de concurs trebuie să aibă un titlu didactic sau de cercetare superior ori cel puțin egal cu cel al postului scos la concurs sau, pentru membrii din străinătate, să îndeplinească standardele Universității "Nicolae Titulescu" din București corespunzătoare postului scos la concurs, prevăzute la art. 1 alin. (2).

(9) În scopul exclusiv al participării în comisia de concurs, echivalarea titlurilor didactice sau de cercetare ale membrilor din străinătate cu titlurile didactice ori de cercetare din țară se face prin aprobarea de către senatul universitar a componenței nominale a comisiei.

(10) Președintele comisiei de concurs va fi decanul, directorul departamentului sau conducătorul școlii doctorale în care se regăsește postul;

Art. 24

(1) Concursurile se derulează în cel mult 45 de zile de la încheierea perioadei de înscriere.

(2) Concursul constă în evaluarea activității științifice și calităților didactice, pentru posturile cu componentă didactică, ale candidaților.

(3) Pentru fiecare post, comisia de concurs decide ierarhia candidaților și nominalizează candidatul care a întrunit cele mai bune rezultate.

(4) Președintele comisiei de concurs întocmește un raport asupra concursului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de concurs și cu respectarea ierarhiei candidaților decisă de comisie.

(5) Raportul asupra concursului este aprobat prin decizie a comisiei de concurs și este semnat de fiecare dintre membrii comisiei de concurs și de către președintele comisiei.

(6) Consiliul facultății analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și acordă sau nu avizul său raportului asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de consiliul facultății.

(7) Senatul universitar analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezenta metodologie și aprobă sau nu raportul asupra concursului. Ierarhia candidaților stabilită de comisia de concurs nu poate fi modificată de senatul universitar.



UNIVERSITATEA "NICOLAE TITULESCU" DIN BUCUREȘTI

Adresa: România, București, Sector 4, Calea Văcărești, Nr.185

Cod fiscal: 14770190 Cod Poștal: 040051

Telefon: (+4) 021.330.90.32; 021.330.90.76; 021.330.88.64

Fax: (+4) 021.330.86.06; 021.330.86.30

Web: <http://www.univnt.ro>

E-mail: office@univnt.ro ; rectorat@univnt.ro

Art. 25

(1) Numirea pe post și acordarea titlului universitar aferent, în urma aprobării rezultatului concursului de către senatul universitar, se face prin decizia rectorului, începând cu semestrul următor desfășurării concursului.

(2) Pentru posturile didactice, decizia de numire și de acordare a titlului universitar aferent împreună cu raportul de concurs se trimite Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, denumit în continuare CNATDCU, în termen de două zile lucrătoare de la emiterea deciziei de numire.

Art. 26

În cazul în care postul scos la concurs nu a fost ocupat, concursul poate fi reluat cu respectarea integrală a procedurii de concurs.

Art. 27

Rezultatul concursului se publică pe pagina web a concursului, în termen de două zile lucrătoare de la finalizarea concursului.

Art. 28

Universitatea „Nicolae Titulescu” va întocmi, până cel târziu la data de 1 septembrie a anului următor, un raport anual cu privire la organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare. Raportul este trimis, spre notificare, Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului și CNATDCU.